

Protokoll 10/2025

fört vid Äldrenämndens sammanträde tisdagen den 25 november 2025 kl. 16:30-16:45, Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Ledamöter

Robert Mjörnberg (V) Ordförande
Nike Örbrink (KD) Vice ordförande
Sven Britton (S)
Britten Lagerkvist Tranströmer (S)
Inger Gretzer Qvick (V)
Vivianne Gunnarsson (MP)
Hugo Laigar (M)
Anette Hellström (M)
Liliane Åkerlund (SD)
Margita Jacobsson (L)
Gabriel Rindborg (S) ersätter Felix Finnveden (S)
Ulrika Palm (S) ersätter Norma Aranda de Gutiérrez (S)
Malin Frick (C) ersätter Thomas Wihlman (C)

Ersättare

Paul Bodén (S)
Magnus Ivarsson (V)
Karin Södergren (V)
Niklas Sandstedt (M)
Kristina Ekelund (M)
Basu Alam (M)
Åke Nordström (SD)
Rosie Rothstein (L)

Övriga närvarande

Karin Bülow Förvaltningschef
Jonna Hermansson Avdelningschef
Carl Smitterberg Enhetschef
Marcus Björk Borgarrådssekreterare

Justerare

Robert Mjörnberg (V), Nike Örbrink (KD)

Datum för justering

2025-12-02

Paragraf

§§1-6, §§9-14, §§16-22

Sekreterare

Erika Cederlöf

**§ 1
Närvarande****Beslut**

Närvaro tas och fastställs i enlighet med sida 1 av protokollet.

§ 2**Val av justerare****Beslut**

Äldrenämnden utser vice ordförande Nike Örbrink (KD) att justera protokollet jämte ordförande Robert Mjörnberg (V).

Protokollet justeras senast tisdagen den 2 december 2025.

§ 3**Anmälan av protokollsjustering från äldrenämnden den
21 oktober 2025**

ALD 2025/68

Beslut

Äldrenämnden lägger protokollet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/68-22 Signerat protokoll §§ 1-12, §§ 17-23, från äldrenämndens sammanträde den 21 oktober
- ALD 2025/68-22.1 Signerat protokoll §§ 13-16 från äldrenämndens sammanträde den 21 oktober

§ 4**Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning****Beslut**

Punkt 21 "Inkomna och utgående handlingar m.m. enligt lista" utgår då inga handlingar har anmälts till sammanträdet.

Inga övriga frågor anmäls.

Äldrenämnden fastställer den utsända föredragningslistan.

§ 5**Inkomna skrivelser från nämndens ledamöter och ersättare**

Hugo Laigar (M) och Margita Jacobsson (L) lämnar in en gemensam skrivelse med rubriken: "Skrivelse angående munhälsa inom äldreomsorgen", diarienummer ALD 2025/513

Nike Örbrink (KD), Hugo Laigar (M) och Malin Frick (C) lämnar in en gemensam skrivelse med rubriken: "Skrivelse om personalläget efter heltid som norm", diarienummer ALD 2025/514

Beslut

Äldrenämnden beslutar att överlämna skrivelserna till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att skrivelserna överlämnas till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) finner att nämnden beslutar att överlämna skrivelserna till förvaltningen för beredning.

Äldrenämnden 25/11 2025

Hugo Laigar m.fl. (M), Margita
Jacobsson m.fl. (L)

Angående Munhälsa inom äldreomsorgen

Dålig munhälsa för äldre personer och dementa äldre i synnerhet är ett stort hälsoproblem. Socialstyrelsen skriver i rapport "Vård och omsorg för äldre - lägesrapport 2025" under avsnitt Tandhälsa att "Socialstyrelsen ser ett behov inom tandvården av ökat fokus på hälsofrämjande insatser för äldre och en ökad samverkan med hälso- och sjukvården och äldreomsorgen "

Äldreomsorgslyftet erbjuder kompetensutveckling för anställda inom hemtjänst och äldreboende. Det vänder sig framförallt till undersköterskor och vårdbiträden som behöver komplettera sin utbildning med relevanta kurser från gymnasiet eller komvux från vård- och omsorgsprogrammet, det så kallade "yrkespaketet". Personalen kompletterar sin utbildning under arbetstid och detta görs med hjälp av vikarier till berörd arbetsplats. Det rymms inom ramen för Äldreomsorgslyftet.

Mot bakgrund av detta vill vi moderater veta;

Hur säkerställs i Yrkespaketen inom äldreomsorgen i Stockholm att personalen ges kunskaper i ökad kompetens i munhälsa?

Äldrenämnden 25 november 2025

Nike Örbrink (KD)
Hugo Laigar m.fl. (M)
Malin Frick (C)

Skrivelse om personalläget efter heltid som norm

I en Mitti-artikel (2/11 -25) går det att läsa att 180 av 216 deltidsanställda i Norra innerstaden nu har börjat arbeta heltid till följd av införandet av *heltid som norm*. Längre ner i samma artikel uppges att "[d]e som inte kunnat eller velat gå upp i heltid har fått tjänstledigt en viss antal procent". Med anledning av denna formulering undrar vi om uppgiften om att 180 av 216 deltidsanställda i Norra innerstaden nu har börjat arbeta heltid, faktisk avser *arbetad tid motsvarande 100 procent*, eller om det också innefattar formella heltidsanställningar med "*tjänstledighet en viss antal procent*"?

Genom att inkludera *heltidsanställningar med "tjänstledighet en viss antal procent"* i statistiken över antalet *heltidsanställningar* kan denna uppgift bli missvisande. Detta ifall exempelvis en tidigare deltidsanställd på 60 procent får en heltidsanställning med 40 procents tjänstledighet. Arbetsomfattningen i detta hypotetiska fall förblir oförändrad, men på pappret har en person plötsligt övergått från deltids- till heltidsanställning. Ett sådant upplägg innebär även en marginell påverkan på budgeten, då det faktiskt rör sig om rent formaliatrixande. Detta skulle även gå i linje med personalborgarrådets uppgift till Mitti om att "[s]atsningarna ska ske inom verksamheternas ordinarie budget".

Med anledning av ovanstående undrar vi följande:

- Är kategorin *heltidsanställningar med "tjänstledighet en viss antal procent"* inräknade i samma kategori som *heltidsanställda* i uppgiften om att 180 av 216 deltidsanställda i Norra innerstaden nu har börjat arbeta heltid till följd av införandet av *heltid som norm*?
- Är uppgiften som återgivits av media missvisande med avseende på det faktiska personalläget?
- Hur många årsarbetare har faktiskt tillkommit i stadsdelen och hur har antalet vikarietimmer förändrats sedan införandet av *heltid som norm*?
- Har någon valt att avsluta sin anställning i stadsdelen med direkt eller implicit hänvisning till *heltid som norm*?

§ 6**Äldredirektörens information**

Äldredirektör Karin Bülow informerar om följande:

- Skriftlig information har sänts till nämnden under november om att upphandlingen av Nytt utförarsystem, NU, är avslutad och en överprövning av tilldelningsbeslutet har kommit in. Staden har lämnat in sitt underlag till förvaltningsrätten som nu ska avgöra om tilldelningen ska prövas av förvaltningsrätten eller ej. Staden väntar svar preliminärt den 28/11, efter det får nämnden återkoppling.

Informerar kort om processen när avtal med utförare sägs upp eller hävs och hur överprövning hanteras.

- Information om beslut på lista över beslut fattade på delegation; beställningsstopp är den första åtgärden som kan vidtas vid brister i förhållande till avtal. I kombination med beställningsstopp ska utföraren inkomma med en åtgärdsplan som sedan följs upp.

§ 9**Redovisning av bidrag till ideella organisationer
verksamma för äldre 2024**

ALD 2025/440

Beslut

Äldrenämnden godkänner redovisningen enligt förvaltningens förslag.

Särskilt uttalande

Malin Frick (C) lämnar ett särskilt uttalande.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Nike Öbrink (KD) och Hugo Laigar (M) föreslår att nämnden beslutar enligt det gemensamma förslaget från Kristdemokraterna och Moderaterna.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beviljade år 2024 föreningsbidrag på en summa om 12 miljoner kronor. Av dessa medel avsattes 200 000 kronor till äldreförvaltningen uppföljning av bidragen. 11,8 mnkr fördelades till 40 föreningar. Förvaltningen har granskat inkomna handlingar och tillämpat nämndens riktlinjer för föreningsbidrag i bedömningarna. Vid uppföljning framkom att en förening hade använt medel på annat sätt än vad som tillåts enligt riktlinjerna och därav stoppades utbetalningen för kvartal 3 och 4. Övriga föreningar som fick bidrag har inkommit med återredovisningar där det framgått att bidragen i huvudsak har använts som planerat.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/440-1 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande - Redovisning av bidrag ideella organisationer verksamma för äldre 2024
- ALD 2025/440-1.1 Bilaga 1. Riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer

2025-11-25

Redovisning av bidrag
till ideella
organisationer
verksamma för äldre
2024

Ärende 9

Malin Frick (C)

Särskilt uttalande

Det är mycket bra att förvaltningen genomför strukturerade kontroller med återredovisning samt även stickprov för att säkerställa att föreningsbidragen används på rätt sätt och i enlighet med riktlinjerna. Det stärker transparensen och bidrar till en trygg hantering av offentliga medel.

En reflektion gäller dock att det under våren 2024 genomfördes tre stickprovskontroller, varav en visade på felaktig användning av medel. När ett så begränsat antal stickprov ändå leder till att brister upptäcks kan det finnas skäl att överväga om antalet kontroller bör utökas framåt för att ytterligare säkerställa att bidragen används korrekt.

Ärende 9

Redovisning av bidrag till ideella organisationer verksamma för äldre 2024

Hugo Laigar m.fl. (M), Nike Örbrink m.fl. (KD)

Förslag till beslut

Att delvis godkänna förvaltningens förslag till beslut
Att därutöver anföras

Våra gemensamma skattepengar ska värnas, och det är viktigt att nämndens resurser används rätt. Tyvärr vet vi att det finns grov kriminalitet som utnyttjar systemen och det är därför av största vikt att varje använd skattekrona följs upp. Trots att de allra flesta organisationer är seriösa och genomför bra verksamhet är detta vardagen vi lever i. Den sammanställning vi fått är bra och transparent, men vi vill understryka vikten av att förvaltningen utvecklar sin uppföljning och sitt användande av stickprovskontroller.

Att endast 3 stickprovskontroller lyckats göras under halva 2024 är alldeles för lågt men vi saknar tydlighet i om det är det totala antalet för hela 2024 eller om det gjordes ytterligare kontroller under hösten och vintern. Vi anser att det är en alldeles för låg nivå, och att äldrenämndens kontrollverksamhet måste utvecklas. Av de tre stickprovskontroller som rapporterat ledde en till att föreningsbidraget stoppades på grund av felaktigheter, vilket oroar oss. Vidare ställer sig vi oss frågande till varför inte de redan utbetalade föreningsbidraget krävdes tillbaka, mot bakgrund av att det fås på felaktiga grunder.

Varje skattekrona behöver användas varsamt, och varje felaktigt utdelad sådan leder till att någon annan, seriös, verksamhet inte får medel för sin verksamhet. Redovisningen för förra året visar på att förvaltningen behöver bli mer proaktiv och arbeta mer aktivt med stickprovskontroller.

§ 10**Fördelning av statsbidrag utökad verksamhetsförlagd utbildning**

ALD 2025/458

Beslut

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens förslag till modell för fördelning av statsbidrag för utökad verksamhetsförlagd utbildning till äldreomsorgen 2025 motsvarande 5,5 mnkr.
2. Äldrenämnden beslutar att delegera till förvaltningschefen att fördela statsbidrag för utökad verksamhetsförlagd utbildning om 5,5 mnkr till utförare med hälso- och sjukvårdsansvar utifrån den modell som föreslås i detta ärende.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2025 fördela medel till regioner och kommuner för utökad verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Syftet med statsbidraget är att öka incitamenten för samtliga regioner och kommuner att ta emot fler studenter under sjuksköterskeutbildning.

Statsbidraget som ska fördelas efter ansökan är totalt 228 650 000 kronor. Tilldelning av bidrag sker utifrån hur stor del av den totala ökningen av antalet VFU-veckor som aktuell kommun eller region står för.

Socialstyrelsen betalar ut medlen under hösten 2025. Bidraget får användas för kostnader för ökad VFU som uppstår under år 2025.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/458-1 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande - Fördelning av statsbidrag utökad verksamhetsförlagd utbildning



§ 11**Äldrenämndens anvisningar om representation, mutor och jäv m.m.**

ALD 2025/414

Beslut

Äldrenämnden antar förvaltningens förslag till lokala anvisningar om representation, mutor och jäv m.m.

Äldrenämnden beslutar att upphäva äldreförvaltningens rutiner vid representation och gåvor och äldreförvaltningens tillämpningsanvisningar avseende gåvor och representation daterade 2021-08-27 samt äldreförvaltningens rutiner vid mutor och jäv daterad 2021-09-22.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2025 i § 29 att anta riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m, KS 2024/1242. Enligt detta beslut ska samtliga nämnder fastställa lokala anvisningar som säkerställer efterlevnad av riktlinjerna.

Äldreförvaltningen har därför tagit fram anvisningar för representation, mutor och jäv m.m. Dessa anvisningar ska ses som ett komplement till kommunfullmäktiges riktlinje. Det innebär att det är viktigt att både nämnden och medarbetare tar del av både riktlinjen samt denna anvisning.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/414-1 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande - Anvisningar om representation, mutor och jäv m.m.
- ALD 2025/414-1.1 Bilaga 1. Lokala anvisningar om representation, mutor och jäv m.m.
- ALD 2025/414-1.2 Bilaga 2. Kommunfullmäktiges riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m. beslutade 16 juni 2025



§ 12**Sammanträdestider för äldrenämnden 2026**

ALD 2025/415

Beslut

Äldrenämnden antar förvaltningens förslag till sammanträdestider för år 2026.

Särskilt uttalande

Hugo Laigar (M) lämnar ett särskilt uttalande.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på sammanträdestider för äldrenämnden för år 2026.

Förvaltningen arbetar för att äldrenämnden ska kunna besluta om att ett sammanträde under år 2026 kommer att kunna genomföras i samband med ett verksamhetsbesök på något utav stadens vård- och omsorgsboenden.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/415-1 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande - Sammanträdestider för äldrenämnden 2026

Äldrenämnden 25/11

Ärende 12

Sammanträdestider för äldrenämnden
2026

Hugo Laigar m.fl. (M)

Särskilt uttalande

Moderaterna vill börja med att tacka för sammanträdestiderna under nästa år. Vi ser fram emot att fortsätta jobba som en konstruktiv opposition rent politiskt. Ett önskemål från vår sida är att få ta del av sammanträdestiderna så tidigt som möjligt även om det är ett pussel. Datumen kommer tidigare i år jämfört med förra året och det är välkommet, men känslan var dock att det redan i oktober var klart och vi ser ingen anledning att dra på detta ärende längre än nödvändigt.

§ 13**Skrivelse om att matsvinnet ökar - risk för undernäring hos äldre**

ALD 2025/387

Beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på skrivelsen.

Särskilt uttalande

Hugo Laigar (M) och Margita Jacobsson (L) lämnar ett gemensamt särskilt uttalande.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Hugo Laigar (M) och Margita Jacobsson (L) har lämnat en skrivelse där det står att enligt Livsmedelsverket ökar matsvinnet på äldreboenden, vilket kan leda till risk för undernäring hos äldre. Det framförs i skrivelsen att de portioner som serveras troligen är för stora och hänvisar till Livsmedelsverket rekommendationer om att utöver frukost, lunch och middag även servera tre mellanmål. Då ökar chansen att täcka näringsbehovet och kan minska matsvinnet. I skrivelsen framförs ett antal frågor inom området.

Förvaltningen svarar att i stadens kvalitetsledningssystem ILS kan de kommunala vård- och omsorgsboendena lägga in resultat från mätningar av tallriksmatsvinn och serveringsmatsvinn. Det är drygt hälften som mäter tallriksmatsvinn och lite mindre än hälften som mäter serveringsmatsvinn. Under året 2024 redovisades tallriksmatsvinn på 40 gram/gäst för våren och 36 gram/gäst för hösten. Serveringsmatsvinnet visade 49 gram/gäst för våren och 50 gram/gäst för hösten. Om resultatet uppgått till över 60 gram/gäst ska verksamheten göra en analys och handlingsplan för att minska matsvinnet.

Orsaken till minskad aptit ska utredas och vid behov erbjuds vanligtvis måltider som är energi- och proteinberikade eller konsistensanpassad mat. Det är hälso- och sjukvårdsansvarig sjuksköterska som ansvarar för vilka åtgärder som ska sättas in.

I Stockholms stad finns mat- och måltidspolicy för äldreomsorg vilken är beslutad i kommunfullmäktige. Där anges att vård- och omsorgsboenden ska mäta nattfasta och göra måltidsobservationer. Dessa redovisas i stadens kvalitetssystem ILS. Det är verksamhetschefen som ska tillgodose att personalen har adekvat utbildning inom mat och måltider. Mat- och måltidshandboken för äldreomsorg beskriver bland annat näringsinnehåll i maten, måltidsmiljön och hur verksamheten kan förebygga undernäring. Webbutbildningar, broschyrmaterial och handbok som är framarbetade av äldreförvaltningen är skriven på svenska

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/387-2 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande om att matsvinnet ökar - risk för undernäring hos äldre
- ALD 2025/387-2.1 Bilaga 1. Skrivelse från Hugo Laigar m.fl. (M) och Margita Jacobsson m.fl. (L)

Äldrenämnden 25/11

Ärende 13

Skrivelse om att matsvinnet ökar - risk
för undernäring hos äldre

Hugo Laigar m.fl. (M)
Margita Jacobsson (L)

Särskilt uttalande

Vi vill börja med att tacka för det välskrivna svaret. Det är viktigt att följa upp matsvinnet först och främst för att säkerställa att resurserna används på bästa möjliga sätt för att bidra till en bra äldreomsorg, men också för klimatnyttan.

Vi är därför oroade över att endast hälften av boendena i stadens verksamheter följer upp detta och vill uppmuntra äldreförvaltningen att föra dialog även med övriga boenden om att börja mäta detta.

§ 14**Skrivelse angående socionomutbildningens bristande fokus på äldre och social omsorg**

ALD 2025/386

Beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på skrivelsen.

Förslag till beslut

Ordförande Robert Mjörnberg (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Robert Mjörnberg (V) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till äldrenämnden lyfter Margita Jacobsson (L) mfl. en rapport från Örebro universitet som visar att omsorgsfrågor har marginaliserats i socionomutbildningen, vilket skapar ett kompetensgap inom äldreomsorgen. Endast en liten del av studenterna väljer kurser om äldre och åldrande, vilket försvårar rekrytering och påverkar kvaliteten i socialt arbete.

Förvaltningen instämmer i behovet av stärkt kompetens inom äldreomsorgen och stödjer förslaget om en ny yrkesexamen – specialistsocionom – med inriktning mot äldreomsorg.

Förvaltningen lyfter projektet *Rätt kompetens för framtidens socialtjänst* som ett konkret exempel på stadens arbete med utbildning, kollegialt lärande och ledarstöd. Projektet syftar till att möta kompetensbrister genom riktade insatser för både nya och befintliga medarbetare.

Även *Stockholms Stads handlingsplan för en hållbar arbetssituation* betonar vikten av kontinuerlig utveckling och tydliga karriärvägar för både nyanställda och erfarna medarbetare.

Förvaltningen ser ett fortsatt behov av strukturerad vidareutbildning och samverkan med lärosäten, särskilt kring äldre- och omsorgsfrågor, samt behov av att dialogen med dessa fördjupas.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/386-2 (Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande - Skrivelse angående socionomutbildningens bristande fokus på äldre och social omsorg
- ALD 2025/386-2.1 Bilaga 1. Skrivelse från Margita Jacobsson m.fl. (L)

§ 16
Anmälan av månadsrapport oktober 2025
ALD 2025/20

Beslut

Äldrenämnden lägger ärendet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/20-11 Anmälan av månadsrapport med månadsprognos oktober 2025

§ 17**Anmälan av protokoll från Förvaltningsgruppen (FG) den
19 november 2025**

ALD 2025/29

Beslut

Äldrenämnden lägger protokollet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/29-23 Förvaltningsgruppens (FVG) protokoll
2025-11-19

§ 18**Anmälan av protokoll från kommunstyrelsens
pensionärsråd (KPR) den 18 november 2025**

ALD 2025/38

Beslut

Äldrenämnden lägger protokollet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/38-21 Protokoll nr 10 kommunstyrelsens
pensionärsråd (KPR) 2025-11-18

§ 19

**Anmälan av protokoll från det för socialnämnden,
äldrenämnden och överförmyndarnämnden
gemensamma rådet för funktionshindersfrågor den 20
november 2025**

ALD 2025/32

Beslut

Äldrenämnden lägger protokollet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/32-19 Protokoll funktionshinderrådet 2025-11-20

§ 20**Anmälan av beslut fattade på delegation 2025**

ALD 2025/26

Beslut

Äldrenämnden lägger ärendet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ALD 2025/26-21 Anmälningslista, beslut fattade på delegation 2025-11-20

§ 21**Inkomna och utgående handlingar m.m. enligt lista**

ALD 2025/212

Utgår

§ 22
Övriga frågor**Beslut**

Inga övriga frågor anmälades.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>